

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Szczecin |
| 2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: SZCZECIŃSKIE TOWARZYSTWO "POGRANICZE" , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000162699 , Kod pocztowy: 70-393 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Wawrzyniaka , Numer posesji: 5 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: , Adres e-mail: , Numer telefonu: , | |
| Adres korespondencji: Kod pocztowy: 71-685 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Bandurskiego , Numer posesji: 85 , Numer lokalu: 7 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Adres e-mail: _____ Telefon: _____ |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Zasłużeni Seniorzy Szczecina w publikacji pn. "„Azyl na jesień życia. 40 lat Uniwersytetu Trzeciego Wieku (1978-2018)“ |
|-------------------------------------|--|

| | | | | |
|--|------------------|------------|------------------|------------|
| 2. Termin realizacji zadania²⁾ | Data rozpoczęcia | 07.12.2021 | Data zakończenia | 31.12.2021 |
|--|------------------|------------|------------------|------------|

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Celem zadania publicznego jest przygotowanie składu i wydanie publikacji – książki pt. „Ażyl na jesień życia. 40 lat Uniwersytetu Trzeciego Wieku (1978-2018)”, której Autorem jest

Publikacja przedstawia sylwetki szczecinian, którzy swoją pracą, postawą zaznaczyli się wyróżniająco w życiu Szczecina tworząc go na wielu horyzontach. Publikacja prezentuje sylwetki m.in.

(promotora powołania Uniwersytetu w Szczecinie), (pierwszy przewodniczący grupy samorządowej tworzącej Uniwersytet Trzeciego Wieku), (opiekunka i przewodnicząca rady programowo- naukowej Uniwersytetu Trzeciego Wieku).

Osobowości te przejdą do historii miasta wraz z swoimi pasjami, zainteresowaniami i tym co robili aby tworzyć Szczecin przyjazny, otwarty, społeczny.

W pracę nad publikacją zaangażował się historyk – regionalista prof. dr hab. Kazimierz Kozłowski, a jego opinia jest jednoznacznie pozytywna.

Autorka według opinii prof. na potrzebną wiedzę teoretyczną i duże doświadczenie zarówno autorskie jak i w zakresie aktywności społecznej. Prezentuje w tej książce programy realizowane przez Uniwersytet Trzeciego Wieku w Szczecinie w latach 1978-2018 i efekty ich realizacji.

Ważna dla czytelników jest zawarta w książce solidna informacja o osiągnięciach i problemach środowiska. Takie opracowanie może być przydatne dla przyszłych Kierowników programowych i organizacyjnych aktywności szczecińskich Seniorów w procesie zdobywania wiedzy i satysfakcji z jej posiadania „jesienią życia”. W prace wydawnicze zaangażowana jest Książnica Pomorska, między innymi w przygotowanie edytorskie i druk. Pierwszy nakład druku został skalkulowany na – 200 szt. egzemplarzy. W miarę potrzeb, rozpoznania zapotrzebowania na rynku rozważymy możliwość dodruku.

Książki zostaną rozprowadzone wśród organizatorów i uczestników "Uniwersytetu Trzeciego Wieku".

Zaś 30 szt. egzemplarzy zostanie dostarczone do bibliotek miasta Szczecin. Wsparcie w rozprowadzaniu publikacji zadeklarował także Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Seniorów,

Miejsce realizacji

Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-----------------------------------|--|---|
| Przygotowanie i skład wydawnictwa | 1 wydawnictwo - nakład 200 sztuk | wydruk o nakładzie 200 sztuk |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Towarzystwo istnieje już ponad 30 lat. Nigdy nie korzystaliśmy z dofinansowania. Przez cały okres wydaliśmy 30 publikacji (m.in. Prezydenci Szczecina, Dowódcy Szczecińskiej 12 Dywizji Zmechanizowanej, Pomnik Czynu Polaków, Pomorze Militarne – cykl 10 książek). Nasze publikacje opisują ludzi, instytucje głównie naszego Miasta.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie cyklicznie wydaje publikacje na temat mieszkańców Szczecina oraz rozwoju miasta na przestrzeni lat. Publikacje zamieszczane są w Książnicy Pomorskiej oraz w miejskich bibliotekach.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Sprzęt biurowy, siedziba stowarzyszenia. Ponadto w ramach zadania wykorzystana będzie praca społeczna członków stowarzyszenia na rzecz. Szereg prac organizacyjnych związanych z wydaniem Książki realizowane przez S.T. Pogranicze jest bezkosztowe, wykonywane społecznie

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|--|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Koszt składu z opracowaniem graficznym | 4 000,00 | | |
| 2. | Opracowanie edytorskie i korekta | 500,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 4 500,00 | 4 500,00 | 0,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.